



**LYCÉE FRANÇAIS
PAUL VALÉRY**

aefe
Agence pour
l'enseignement français
à l'étranger

INFORME DE GESTIÓN 2025

Yumbo, marzo 25 del 2026

Sres.:

ASAMBLEA GENERAL

Corporación Liceo Francés Paul Valéry
Ciudad

Carta del presidente de la Junta

En nombre de la Corporación Liceo Francés Paul Valéry, nos complace presentar a la Asamblea General el informe de gestión correspondiente al ejercicio 2025

El año 2025 se enmarca en la continuidad de los esfuerzos llevados a cabo durante el año 2024, orientados a consolidar la sostenibilidad financiera y operativa de nuestra institución. Gracias al compromiso de toda la comunidad educativa, logramos cerrar el ejercicio con resultados altamente satisfactorios, alcanzando excedentes por casi 998 millones lo que representa un incremento del 196 % frente al año anterior y confirma la tendencia positiva iniciada en el periodo previo.

A pesar de una ligera disminución en la población estudiantil —pasando de 1.054 a 1.043 alumnos—, los ingresos operacionales registraron un crecimiento significativo del 7.98%, al pasar de \$26.824 millones en el 2024 a \$28.966 millones en el año 2025. Este desempeño obedece principalmente a una adecuada estructura tarifaria, así como al efecto favorable de la tasa de cambio, lo que contribuyó de manera relevante al resultado final del ejercicio.

En materia de eficiencia, el 2025 estuvo marcado por una gestión rigurosa del gasto. La masa salarial, que representa más del 50 % de la ejecución institucional, se mantuvo bajo estricto control: el costo del personal docente local presentó un incremento marginal del 0,4 %, mientras que los gastos asociados al personal administrativo registraron una reducción del 1,4 %. Estos resultados ratifican la salida progresiva del periodo crítico previamente identificado y reflejan una gestión responsable de los recursos.

No obstante, es fundamental mantener una vigilancia permanente sobre el entorno. Factores externos como el incremento del 23,7 % del salario mínimo, las nuevas disposiciones anunciadas por la AEFE —particularmente en lo relacionado con la contribución a las pensiones civiles del personal docente y directivo—, así como la volatilidad del contexto geopolítico, representan riesgos que podrían impactar la



**LYCÉE FRANÇAIS
PAUL VALÉRY**

aefe
Agence pour
l'enseignement français
à l'étranger

estructura de costos y la estabilidad financiera de la institución. Estos aspectos serán abordados en detalle durante la presente Asamblea.

Adicionalmente, la institución mantiene compromisos financieros tanto a nivel nacional —con entidades bancarias y organizaciones sindicales— como internacional con la AEFE. En este último frente, es importante destacar un avance significativo: se logró detener el crecimiento de la deuda y reducirla de 2.122.624 € al cierre de 2024 a 1.974.952 € al 31 de diciembre de 2025, habiendo efectuado pagos por 1.249.906 € durante el año 2025, correspondientes tanto a obligaciones corrientes como a saldos pendientes de vigencias anteriores. Este esfuerzo deberá mantenerse en los próximos periodos para consolidar la estabilidad financiera.

Estamos convencidos de que el proyecto institucional que hemos construido colectivamente continúa fortaleciéndose y avanzando en la dirección correcta, integrando la excelencia académica con una sólida vocación internacional. Esta visión cobra especial relevancia en el contexto del año 2026, en el que celebraremos los 70 años de existencia de la Corporación Liceo Francés Paul Valéry, un hito que reafirma nuestro compromiso con la continuidad y proyección de la institución.

El 2025 fue, sin duda, un año de desafíos y transformaciones, marcado también por cambios organizacionales importantes, como la llegada de un nuevo rector. Los años venideros exigirán decisiones estratégicas relevantes, lideradas por el Consejo de Administración, al cual expresamos nuestro especial reconocimiento por su compromiso y acompañamiento permanente, fundamentales para alcanzar los resultados presentados.

En este contexto, les invitamos a revisar en detalle el informe de gestión que ponemos a su disposición, el cual recoge de manera integral los principales resultados, avances y retos de la institución.



Cordialmente,

Luis Antonio Morán Galindo
Presidente

Carta del rector

El Liceo Francés Paul Valéry atraviesa hoy un momento decisivo en su historia. Las dificultades asociadas al proceso de traslado comienzan a superarse gracias al compromiso de nuestros equipos y a una gestión rigurosa y responsable. Este nuevo contexto nos permite retomar con determinación la agenda de desarrollo institucional, sin perder de vista nuestro propósito fundamental: consolidarnos como un referente de excelencia educativa en Cali, abierto a la doble cultura y con una clara proyección internacional, en un entorno privilegiado.

Este proyecto se construye desde los primeros años de vida escolar. La atención temprana constituye un pilar esencial para el desarrollo del plurilingüismo, base de nuestro modelo educativo. En este sentido, hemos fortalecido la oferta de educación inicial con la apertura de una guardería a partir de los 12 meses, una particularidad del sistema francés que ha tenido una acogida muy positiva, con 14 estudiantes previstos para abril.

Con el objetivo de reforzar el carácter francófono de nuestra institución, hemos implementado un ambicioso plan de formación en lengua francesa dirigido a auxiliares y ASEM de preescolar, en alianza con la Alianza Francesa de Cali. Paralelamente, hemos incorporado el inglés desde los niveles iniciales, fortaleciendo así la dimensión internacional de nuestro proyecto educativo. El sistema de organización en grupos con diferentes edades, favorece además una integración progresiva y natural de los estudiantes a lo largo del ciclo infantil.

En la educación primaria, el proyecto plurilingüe continúa consolidándose mediante una inversión significativa en la acogida de los alumnos de los niveles de CP y CE1 (Clases reducidas); asimismo, se avanza con el dispositivo de integración personalizado « Primeros pasos en la escuela », el cual se encuentra en fase de desarrollo y la continuación de proyectos que fomentan la autonomía y la doble cultura como los viajes pedagógicos al Eje Cafetero y a Francia.

En el nivel de colegio, se proyecta extender los dispositivos de acompañamiento siguiendo el modelo de primaria, con el objetivo de fortalecer los procesos de integración y aprendizaje.



De igual forma, se están adelantando acciones para reducir el tamaño de los grupos en los niveles de 6.º y 5.º, y consolidar una política de acompañamiento que favorezca la continuidad escolar, disminuya la repetición de curso y fortalezca la relación con las familias.

En el liceo, la cultura de la excelencia se promueve a través de diversas iniciativas académicas de alto nivel, como el concurso general, las olimpiadas, las certificaciones internacionales (DELF/DALF y Cambridge) y la participación en modelos de Naciones Unidas. Estas acciones se articulan con un sólido proceso de orientación, que abre oportunidades tanto en el ámbito internacional —a través de intercambios ADN, encuentros con universidades y acompañamiento en PARCOURSUP— como en el contexto nacional, mediante la participación en la feria universitaria de ASOBILCA y el fortalecimiento de la preparación para las pruebas ICFES.

En cuanto al personal docente, la reforma de la AEFE nos conducen a una progresiva reducción del personal en comisión de servicio: esta medida permite contener el crecimiento de los costos y reducir la exposición a las fluctuaciones del tipo de cambio. Al mismo tiempo, nos impulsa a consolidar procesos más estructurados de selección, evaluación y desarrollo del personal, avanzando hacia una política de recursos humanos más autónoma, eficiente y sostenible.

Cabe destacar que estos avances han sido validados por las autoridades competentes. A nivel nacional, la Secretaría de Educación de Yumbo realizó una visita e inspección exhaustiva, certificando el cumplimiento de las normas educativas colombianas en el marco del acuerdo franco-colombiano. A nivel internacional, la reciente visita de homologación por parte de las autoridades francesas ha arrojado resultados altamente satisfactorios.

En síntesis, si bien persisten algunos desafíos, el Liceo Francés Paul Valéry cuenta hoy con bases sólidas y perspectivas reales de crecimiento. Nuestra institución dispone de importantes fortalezas para consolidarse como un actor educativo de referencia en el área metropolitana de Cali, proyectando una educación de calidad, abierta al mundo y comprometida con la formación integral de sus estudiantes.

Jean-Marc Gavanon
Rector

Resultados académicos de 2025

Orientación de los estudiantes despues del Bachillerato

ORIENTATION POST-BAC
LYCEE FRANCAIS PAUL VALERY DE CALI

	Nbre d'élèves	Proportion
Études en France	33	62%
Études en Colombie	16	25%
Études à l'international Pays-Bas / Espagne / Canada	4	8%
Année de césura	3	6%
Total élèves	53	1

Résultats de los examenenes

**RESULTATS AUX EXAMENS
LYCEE FRANCAIS PAUL VALERY DE CALI – YUMBO (4190002A)**

BAC

	Admis	Total Mentions
juin 2025	100 %	85 %
juin 2024	100 %	74 %
juin 2023	100 %	77 %
juin 2022	98 %	78 %

DNB

	Admis	Total Mentions
juin 2025	92 %	78 %
juin 2024	90 %	83 %
juin 2023	95 %	75 %
juin 2022	95 %	80 %

DELFDALF

	Admis	
juin 2025	92 %	C1: 72% / B2: 28%
juin 2024	87 %	
juin 2023	78 %	
juin 2022	78 %	

CAMBRIDGE

	Admis	
juin 2025	94 %	C1: 29% / B2: 56% / B1: 35% / A2: 6%
juin 2024	100 %	
juin 2023	96 %	
juin 2022	96 %	



Dando cumplimiento a los estatutos de la sociedad y de conformidad con las normas legales vigentes, presento a la Asamblea General el Informe de Gestión del año 2025 en donde se describen las actividades más relevantes ejecutadas durante el año 2025. Este informe completa las notas financieras detallando el resultado comptable y el balance al 31 de diciembre 2025 de la corporación.

La gestión administrativa de un colegio es el conjunto de procesos organizativos, financieros, humanos y logísticos destinados a sostener el funcionamiento operativo de la institución. Su objetivo es coordinar recursos (físicos y financieros) para apoyar la labor académica, garantizando la eficiencia en matrículas, talento humano, infraestructura y servicios complementarios.

Así que veremos a continuación los aportes de parte de las áreas administrativas al servicio de la comunidad educativa del liceo frances Paul Valery.

Durante el año 2025, el colegio presentó un desempeño financiero positivo, **alcanzando ingresos por \$28.965 millones y una utilidad neta cercana a \$998 millones**, lo que evidencia estabilidad en la operación, a pesar de un entorno económico desafiante caracterizado por inflación, altas tasas de interés y menor crecimiento del consumo.

Este resultado de actividades ordinarias encuentra su fuente al ajuste tarifario anual y al comportamiento estable de la población estudiantil pero también a una conjuntura de elementos...

como, una efectividad en los recaudos

Estos resultados no estarían los que son si no teníamos un servicio de cartera eficiente que realizó 15 837 facturas en 2025 y que puede contar con el apoyo valioso de la empresa SETEL (empresa de recaudo).

Recaudo SETEL

AÑO	VALOR RECAUDADO
2023	\$ 237 228 876
2024	\$ 478 760 109
2025	\$ 681 786 332



un porcentaje de recaudo alto que se mantiene anulamente

AÑO LECTIVO	FECHA	% DE RECAUDADO
2023-2024	31/12/2023	95,45%
2024-2025	31/12/2024	95%
2025-2026	31/12/2025	96,45%

También pudimos limitar los descuentos otorgados sobre las pensiones en 2025 comparando con 2024 pasando de 190 207 380 COP a 93 218 790

Igual el porcentaje de descuentos por pagos anticipados, fue inferior al año anterior y permito disminuir significativamente su impacto sobre los ingresos.

INFORMACIÓN DESCUENTO PXA 2025-2026				
% De Descuento PXA Pensión 25-26	No de estudiantes	Valor descuento por mes	Total descuento año lectivo	Total pagado año lectivo
12%, 9%, 6%, 5%	301	83 785 300	837 853 000	6 912 467 500
TOTAL	301	83 785 300	837 853 000	6 626 719 420
INFORMACIÓN DESCUENTO PXA 2024-2025				
% De Descuento Autorizados PXA Pensión 2024-2025	No de estudiantes	Valor descuento por mes	Total descuento año lectivo	Tota pagado año lectivo
15%, 12% Y 10%	315	101 309 872	1 012 240 640	8 002 102 690
TOTAL	315	101 309 872	1 012 240 640	8 002 102 690



Acciones de comunicación y de mercadeo, claves para fidelizar y asegurar las admisiones de nuevas familias

El corazón de la actividad de nuestra institución son las familias y los alumnos. El reto permanente de este liceo es mantener las familias actuales y atraer nuevas familias ya que el liceo está construido para llegar a más de 1 100 alumnos y su sobrevivencia depende del crecimiento de nuestro portafolio de clientes. La parte marketing y comunicación es preponderante y contribuye a los resultados positivos logrados este año.

Durante el año 2025, el área de admisiones y mercadeo consolidó una estrategia enfocada en la atracción de nuevas familias, el fortalecimiento del posicionamiento institucional y la proyección anticipada del año lectivo 2025–2026.

A la fecha, se evidencian resultados positivos en captación de estudiantes nuevos (106 en el año actual y 60 proyectados), así como una adecuada estabilidad institucional, reflejada en un bajo número de retiros (11 en total).

El principal reto identificado es el fortalecimiento de la conversión en niveles iniciales y la optimización del crecimiento proyectado, especialmente en TPS.

EFFECTIFS ACTUELS 2024-25		
	total	nuevos
TPS	30	30
PS	41	18
MS	65	19
GS	79	18
	215	85
CP	99	4
CE1	93	3
CE2	92	3
CM1	63	3
CM2	61	0
	408	13
6EME	66	3
5EME	83	1
4EME	88	2
3EME	63	1
2NDE	43	0
1ER	51	0
TLE	53	1
	427	8
	1070	106

Año lectivo (2024–2025)

Total estudiantes: 1.070

Estudiantes nuevos: 106

Mayor captación en:

TPS (30)

PS (18)

MS (19)

GS (18)

Lectura estratégica:

- Fuerte entrada en niveles iniciales, lo que garantiza sostenibilidad futura.
- Primaria y bachillerato presentan menor ingreso de estudiantes nuevos, comportamiento esperado por menor rotación y necesidad de nivelación en el idioma. Sin embargo pudimos tener esas entradas laterales que mejoran el número de matrículas.

Proyección año lectivo 2025–2026

EFFECTIFS próximo año lectivo 2025-26			
	total	nuevos	
TPS		17	
PS	30	10	
MS	39	14	
GS	65	5	
	194	46	180
CP	78	3	
CE1	98	3	
CE2	93	3	
CM1	90	2	
CM2	61	0	
	420	101	431
6EME	61	0	
5EME	66	2	
4EME	83	0	
3EME	86	0	
2NDE	63	0	
1ER	43	1	
TLE	51	0	
	453	3	
	1007	60	1067

Total proyectado: 1.067 estudiantes
Estudiantes nuevos proyectados: 60

Distribución relevante:

- Maternelle: 46 nuevos
- Primaria: 11 nuevos
- Bachillerato: 3 nuevos

Observación:

- Dependencia alta en niveles iniciales para crecimiento.
- Disminución en captación frente al año anterior (106 → 60), lo que sugiere necesidad de intensificar acciones comerciales.

Retiros durante el año escolar

	total
TPS	
PS	
MS	2
GS	1
	3
CP	1
CE1	1
CE2	0
CM1	2
CM2	2
	6
6EME	
5EME	
4EME	
3EME	2
2NDE	
1ER	
TLE	
	2
	11

Total retiros: 11 estudiantes (comparando con 67 en 2023-2024
y 75 en 2024-2025)

- Distribución:
 - Maternelle: 3
 - Primaria: 6
 - Bachillerato: 2

Observación:

- Nivel de deserción bajo y controlado.
- Oportunidad de fortalecer estrategias de fidelización en primaria.



- El colegio está sólidamente posicionado en **estratos 4, 5 y 6**, que representan el mercado objetivo natural.
- Existe una **alta coherencia entre el perfil económico y la propuesta de valor institucional**.
- Oportunidad de fortalecer mensajes aspiracionales y de posicionamiento premium.
- Predominio de familias colombianas
- Presencia internacional diversa, aunque aún limitada en volumen.

Inversión constante

- Inversión mensual en campañas digitales: **\$1.000.000 – \$3.000.000**
- Promedio anual de 150 000 000 COP que sera doblado en 2026 para las conmemoraciones de los 70 año del liceo y la creacion de una nueva imagen institucional



Estrategias implementadas

- Campañas digitales activas (Meta / pauta ver resultados a continuación)
- Alianzas estratégicas con jardines:
 - Origami
 - Patatín Patatero
- Alianzas estratégicas con empresas: promedico
- Fortalecer el posicionamiento como **colegio internacional** para atraer más familias extranjeras.
- Potenciar comunicación en:
 - Bilingüismo / trilingüismo
 - Proyección internacional
 - Vinculación con red AEFE
- Estructurar un **programa formal de referidos y alumni**, ya que son canales de alta conversión y bajo costo.



**LYCÉE FRANÇAIS
PAUL VALÉRY**

aefe
Agence pour
l'enseignement français
à l'étranger

Campanas

COLEGIO LYCÉE FRANÇAIS PAUL VALÉRY

¿Imaginas a tus hijos comunicándose con facilidad en cualquier parte del mundo?

INSCRIBETE AHORA

Open House
Sábado 05 de abril

Pregunta por tu descuento PROMÉDICO

COLEGIO LYCÉE FRANÇAIS PAUL VALÉRY

ADMISIONES ABIERTAS

Open House 27 de septiembre
9:00 a.m.

¡Inscripciones desde los 3 años!

¡Cupos limitados!

COLEGIO LYCÉE FRANÇAIS PAUL VALÉRY

El futuro internacional de tus hijos empieza aquí

OPEN HOUSE 01 de marzo
9:00 a.m.

COLEGIO LYCÉE FRANÇAIS PAUL VALÉRY

¿Estás listo para que tus hijos naden en un mar de oportunidades?

¿Buscas un proyecto educativo único, e innovador?

El futuro internacional de tus hijos empieza aquí.

Open House
Sábado 25 de enero
9:00 a.m.

aefe

En la gestión de Instagram. Comparando los trimestres:

- **Antes (enero-marzo 2024):**
Alcance: 7.761 | Clics en el enlace: 0 | Visitas: 5.503
- **Primer trimestre con community manager (abril-junio 2024):**
Alcance: 58.100 | Clics en el enlace: 394 | Visitas: 13.900
- **Trimestre actual (enero-marzo 2025):**
Visualizaciones: 477.800 | Alcance: 47.900 | Interacciones: 11.100 |
Clics en el enlace: 400 | Visitas: 9.418 | Seguidores: 451

Este avance responde a una planificación orientada a generar contenido más dinámico, visualmente atractivo y alineado con lo que nuestra audiencia busca. También refleja un mayor conocimiento de las herramientas que ofrece Instagram para impulsar el alcance orgánico y generar resultados reales.

Hoy Instagram no solo informa, sino que conecta, atrae y convierte. Y seguimos creyendo.

www.lfcali.edu.co





Acciones desarrolladas

- Eventos institucionales (Fiesta de la Música, picnic, noche de cine, festival de cometas, convivencia terminales)
- Creación de contenido institucional
- Participación en feria educativa de Cali (agosto)
- Desarrollo de material POP institucional: Gorras, lapiceros, paraguas, camisetas, llaveros, mascota institucional



El potencial de crecimiento del Liceo es alto, especialmente si se optimiza el proceso comercial y se fortalece la experiencia de las familias desde el primer contacto. Debemos tener un plan de actuación fuerte teniendo en cuenta la baja de estudiantes por baja de natalidad, la baja del poder adquisitivo de algunas familias y la crisis en el sector educativo.

Una mejor gestión de los costos y gastos

Los costos de prestación de servicio como de gastos operacionales de administración aumentaron de manera moderados y controlados comparando con el año anterior

Evolucion de los empleados locales

2024												
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
Admón	39	40	40	41	41	41	41	41	41	41	43	42
Docencia	67	67	68	68	68	68	68	68	67	66	66	67
ServiciosDocencia	25	26	26	26	26	26	26	26	23	23	23	23
TOTAL	131	133	134	135	135	135	135	135	131	130	132	132
2025												
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
Admón	42	42	42	41	40	40	37	38	40	41	41	41
Docencia	67	67	67	65	65	65	63	63	63	63	63	63
ServiciosDocencia	23	23	23	23	23	23	22	22	22	22	22	22
TOTAL	132	132	132	129	128	128	122	123	125	126	126	126

Se registro una baja del número de los empleados locales (menos 6 empleados) dado que hubo una clase menos en maternal, puestos que no se reemplazaron o por el cual se opto por reemplazar de manera parcial, cuidando de no perudicar a la calidad del servicio.

Anotar que tenemos tambien una parte de los docentes (25) que son directamente pagados por la AEFE como los 3 directivos (Rector, Directora de primaria y DAF). Asi que para mitigar en 2026 el incremento anunciado de la facturación de la agencia se decidió contratar a 6 docentes en contrato local a partir de septiembre en vez de reemplazar a los docentes AEFE quien terminarán su contrato al 31 de Agosto próximo. Asi, de 25 docentes AEFE tendremos 19 y de 63 en contrato local pasaremos a 69.

Estabilidad de la masa salarial entre 2024 y 2025

Año	2024	2025
Ingresos Netos	26 823 958 869,00	28 965 730 633,00
Masa Salarial	15 106 258 061,00	15 415 849 712,00
%	56%	53%
AEFE	2 794 107 495,00	3 145 720 893,00
%	10%	11%
Total Costos salarios Docentes	9 624 711 651,00	9 621 158 070,00
%	36%	33%
Total Gastos salarios Administración	2 687 438 915,00	2 648 970 749,00
%	10%	9%



La evolución de la masa salarial se explica porque los ingresos aumentaron más rápidamente que los egresos del personal.

otras medidas tomadas para reducir los gastos

Renegociación del contrato con Foodservices, nuestro principal proveedor de restauración.

- **Aceptaron todas las nuevas condiciones de colaboración** (incluyendo tomar a su cargo la limpieza de trampa de grasa y otros mantenimientos del equipo, perder la exclusividad, comprar el menaje, tomar a su cargo la diferencia de la tarifa negociada para los empleados e hijos de empleados o sea una economía de alrededor de **88 MM** al año tomando en cuenta el costo del año lectivo 2024-25 evitando pagos mensuales a cargo del liceo).
- **Único que propone una tarifa especial también para empleados sin subsidio**
- **La no exclusividad nos dio la posibilidad de introducir 2 nuevos puntos de comida** en la zona de bachillerato (crepes con la propuesta de **Parisina creperie** y asiatic food con la propuesta de **Tangara** cuidando que no haya competencia directa).

Renegociación del contrato con Brasilia, nuestra empresa dedicada al transporte de alumnos como de nuestro personal. Al respecto, los recorridos del personal nos costaban hasta **50 millones por mes** así que se decidió **reducir el número de las rutas de empleados de 6 a 3 a la mañana, de 3 a 2 a mediodía y de 4 a 3 a la tarde**. Se trazaron rutas lineales para mejorar tiempos y ocupación de los buses por un **ahorro anual estimado a 130 MM**. Hubo una disminución también del costo soportado por el colegio por los hijos de empleados de acuerdo a la convención colectiva. Esta disminución será gradual sobre los años a venir hasta llegar a 0.

Supresión de los 3 contenedores alquilados, ahorrando facturaciones mensuales, realizando una bodega para los archivos del colegio y reposicionando el almacén en maternal.



LYCÉE FRANÇAIS
PAUL VALÉRY

aefe
Agence pour
l'enseignement français
à l'étranger

¡Hola a todos y todas!

Algunas novedades sobre el ~~almacen~~ del colegio. Hemos hecho el siguiente cambio: suprimimos 2 contenedores alquilados y reubicamos a nuestra querida Migen (y su espacio de almacenamiento) ahora disponible en el módulo TPS de la Maternité.

Estamos trabajando para reducir los costos de nuestra institución, ¡y contamos con el apoyo de todos en esta iniciativa!



Mutualización de los pedidos de materiales y libros desde Francia con los liceos francés de Bogotá, Pereira así que la red de las Alianzas Francesas para compartir los gastos de transporte y aduanero.

También hemos realizado un acuerdo con el liceo francés Luis Pasteur de Bogotá para que compren directamente los numerosos tickets de las capacitaciones de nuestros docentes evitando al liceo de adelantar los importes correspondientes y esperar a los reembolsos. Este dispositivo no disminuye nuestra facturación pero apoya en mantener el flujo de caja de la institución.

Disminución de las horas suplementarias dado que se pudo completar horas de servicio de docentes para este propósito evitando recurrir a la contratación de docentes de reemplazo.



Cuido de nuestras instalaciones

El mantenimiento de nuestro sede campestre de 70 000 m2 cuesta un promedio de 400 000 000 COP al año para el trabajo recurrente y básico pero es indispensable realizar obras de prevención y curación para mantener los edificios para asegurarnos que dure en el tiempo y mantener la atracción del sitio.

Algunas obras realizadas en 2025 :



Separación de las aguas de la piscina y las aguas negras.

Instalación de acueducto para la evacuación del agua lluvia de los baños de primaria.

Instalación de pasamanos en las escaleras de los baños de las canchas.

Instalación de bomba eléctrica para el riego de la cancha.



Fraguado de los techos de los baños de las canchas.
Mantenimiento y pintada de las zonas comunes.
Cambio de los cables de energía para las cafeterías de primaria y secundaria.
Fraguado de las dos piscinas y cambio de las baldosas quebradas.
Se pinto y se le hizo mantenimiento a la red contra incendios.
Arreglo de las goteras en preescolar, debido a una mala instalación de las canaletas.
Instalación de materas en secundaria para el embellecimiento de las zonas comunes.
Cambio de todos los tomacorrientes de los laboratorios.
Impermeabilización de los techos de las subestaciones para eliminar las goteras.
Instalación de una bomba adicional en el pozo.
Arreglo de una parte de las graderías de las canchas.
Reubicación del contenedor de mantenimiento.
Construcción de una primera bodega en el área de mantenimiento y de un cuarto para el archivo.
Instalación de polisombra en primaria y secundaria.
Instalación de tubería para fibra óptica y energía en el domo.
Instalación de materas en preescolar para los proyectos de los profesores.
Impermeabilización de una parte de los techos de preescolar.
Creación de una ducha para los docentes de deporte al nivel de la cancha.
Instalación de un espacio dedicado a talleres, unificación del servicio de comunicación en un único sitio, reubicación de cartera en el servicio administrativo principal, reorganización de las oficinas de los docentes de deporte y del local de Brillaseo para optimizar y racionalizar mejor los espacios.



Inversión en sistemas

Por cuestiones del proceso de construcción del colegio, se han disminuido las inversiones en el parque informático por algún tiempo, salvo lo urgente, lo que ha conllevado a una obsolescencia de una parte de los equipos informáticos, (Pc, Video Beam). Teniendo esto en cuenta, se hizo una evaluación del estado y vida útil de los diferentes dispositivos en la totalidad del colegio y se tomaron decisiones para ir reemplazando paulatinamente dichos equipos en relación con la disponibilidad de recursos.

A continuación, presentamos las acciones que se han tomado para mejorar las prestaciones del parque informático del colegio.

En HARDWARE:

Video Beam área primaria: Se procedió a hacer un reemplazo inicial de 15 video proyectores y unos meses después los 13 restantes. Por lo tanto todos los salones de primaria constan con video proyectores recientes.

Se ha realizado durante el mes de diciembre 2025 los mantenimientos de todos los video beam por parte de un contratista especializado.

Equipos en Renting:

Para el parque informático de computadores, se ha dado prioridad a las salas de techno e informática de secundaria. Esto ha permitido poner las salas al día con equipos todo en uno de última generación con procesadores Core i5.

- Sala Techno: 28 todo en uno, nuevos.
- Sala Info: 28: Todo en uno, nuevos.

Dada la necesidad, se hizo el alquiler de pcs portátiles para una sala móvil con 20 portátiles Lenovo Core i5, nuevos y un armario, metálico, seguro, diseñado para tal fin.

Equipos en puesto fijos en Renting, área administrativa:

Se destinó varios equipos en renting para el área administrativa

Kits Maternelle: En maternelle, con el fin de brindar apoyo tecnológico en el aprendizaje de los más chiquitos, se han adquirido 9 kits tecnológicos nuevos para cada salón que constan de: Una Tablette Samsung A9, diademas, splitter de audio y 10 kits de karaoke.

Primaria contará con sus equipos nuevos en 2026

En SOFTWARE:

Se ha renovado el licenciamiento **Fortinet** (conectividad integral tanto en intranet como a internet) hasta finales de enero de 2027. Esto garantiza la conectividad de red en las instalaciones del colegio.

Por vida útil de estos dispositivos **Fortinet**, se ha notificado el "final de vida útil" de los firewalls lo que significa que ya no tendrán más soporte ni actualizaciones de fábrica, por consiguiente,



es de obligatoria consideración el cambio de los mismos por otros de última generación a partir de enero de 2027 con el respectivo costo de licenciamiento. Es decir, los equipos Fortinet deben ser reemplazados en 10 meses.

En cuanto a **Licenciamiento Microsoft**, tenemos validado hasta abril 2026, las licencias de sistema operativo Windows y Office en sus versiones más recientes.

El resto del software en el área pedagógica es uso libre. Se paga y estamos al día de las distintas licencias que manejamos como de Pronote o Phidias.

En el área administrativa se está realizando la migración de CG1 a Novasoft. Un proyecto complejo por realizar que seguirá gran parte del año próximo, una necesidad ya que la empresa SIESA informo que no se realizará más soporte técnico a la base de datos CG1 8.5 a finales de 2026

Auditoria:

Se prevé auditoria en informática a principio de 2026

Infraestructuras :

Se han realizado instalaciones de ducteria para fibra óptica para acceso a la red en el área del Domo y se prevé la instalación de fibra óptica por las nuevas ducterías hacia la zona de la enfermería de EPS o zona de canchas.

RESPETANDO NORMAS Y LEGISLACION EN VIGOR

Evitando potenciales riesgos a la corporación

COMITES

Los comités, paritario de SST (COPASST) y el comité de convivencia laboral (CCL), fueron elegidos mediante votación de los trabajadores en contrato local de acuerdo con la regulación, el periodo de vigencia es de febrero del 2025 a febrero de 2027.

COPASST: 4 miembros por votación de trabajadores/ 4 miembros en representación del empleador.

Comité de Convivencia Laboral: 4 Miembros por votación de trabajadores / 4 miembros en representación de empleador.

EMERGENCIAS

Numero de brigadistas: 25

Simulacros realizados:

- Marzo 18, simulacro por incendio.
- Marzo 25, simulacro por instrucción.
- Octubre 17, simulacro por incendio
- Diciembre 9. Simulacro por intrusión, mediante ejercicio de intercambio y debate con los estudiantes.

Encuentro de brigadas ARL Colmena, octubre 24

[illegible]

CAPACITACIONES:

- Curso de Primeros auxilios a 12 brigadistas, Cruz Roja Colombiana.
- Capacitaciones a la brigada por parte de la ARL Colmena.
- Capacitaciones a Copasst y CCL por parte de ARL Colmena.



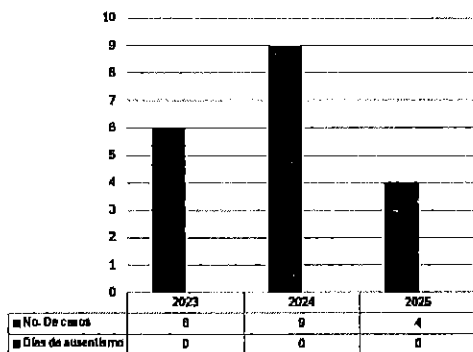
OTRAS ACTIVIDADES

- Semana de la salud: marzo 31 a abril 4.
- Aplicación de baterías de riesgo psicosocial al personal local y residente.
- Se realizaron exámenes médicos ocupacionales periódicos con Colmedicos.
- Se realizaron exámenes de ingreso, aperturas y seguimientos de casos, egreso con la Unidad de Salud Ocupacional.

ACCIDENTALIDAD

RIESGO EXPRESADO

ESTADÍSTICAS DE AUSENTISMO ANUAL POR AT



Interpretación de accidentalidad: según las estadísticas en accidentalidad laboral en la empresa CORPORACIÓN LICEO FRANCES de los años 2023 al 2025 se identifica que:

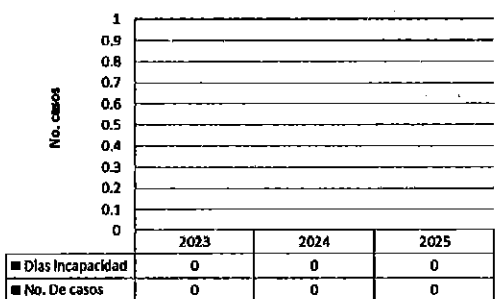
- De los 9 reportes por AT que se realizaron en el 2024, 3 de ellos fueron objetados
- Se presenta una disminución en la ocurrencia de casos por A.T para el periodo 2025 en comparación al año 2024 y 2023.

En cuanto a los días de ausentismo, no se han presentado

ENFERMEDADES LABORALES

RIESGO EXPRESADO

Comparativo # casos - EL Vs Ausentismo EL

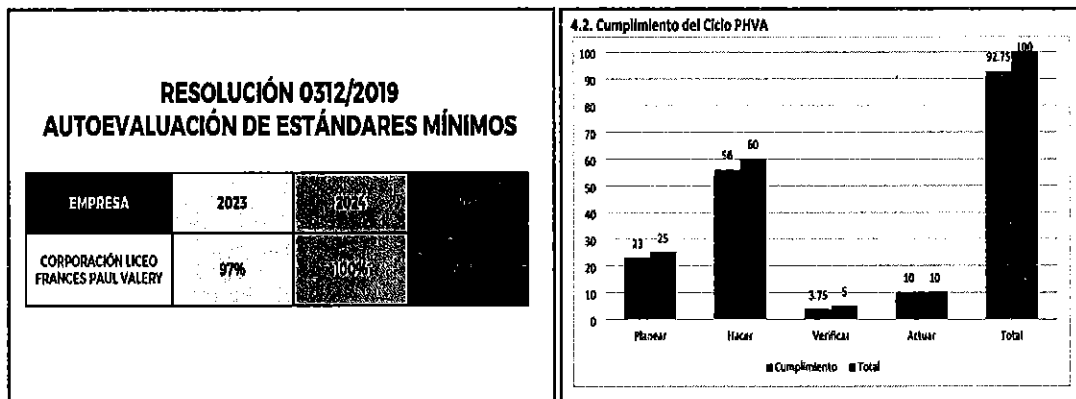


Interpretación enfermedad laboral: tomando en consideración para las vigencias analizadas NO se registra diagnósticos por enfermedad laboral se recomienda:

- Continuar con las actividades preventivas que hacen parte de su SG-SST.
- Uso de producto colmena prevención muscular esquelética y hábitos de vida saludable.
- Tomar como riesgo expresado riesgos higiénicos considerados dentro de su matriz de identificación de peligros y valoración de los riesgos.



AUTOEVALUACIÓN DE ESTANDARES MINIMOS ARL COLMENA



AUDITORIA INTERNA

CONTENIDO DEL CONTENIDO				
A continuación se presentan los 22 ítem, que contemplan una consolidación del SG-SST comprendida desde su estructura hasta su evidencia de cumplimiento. Los cuales se utilizaron para soportar los hallazgos, con los siguientes resultados para Corporación Liceo Frances Paul Valery				
TIPO DE HALLAZGO	CANTIDAD DE ÍTEM	CANTIDAD DE ÍTEM CUMPLIDOS	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO	COMENTARIOS
Fortaleza (FO)	20	22	90.91%	*Los hallazgos identificados como FORTALEZA son el mismo CUMPLIMIENTO . *El Porcentaje de cumplimiento
Oportunidad de mejora (OM)	2	22	9.09%	
No Conformidad (NC)	0	22	0.00%	
			94.45%	

De los 22 ítem evaluados, 20 se cumplieron y 2 fueron oportunidad de mejora, para esta auditoria la empresa Arango Bueno que fue quien nos realizó la auditoria, cambio el formato y el sistema de calificación, el cual este año hizo ponderación de todos los hallazgos

GESTION AMBIENTAL

Se realizaron campañas de recolección de residuos eléctricos y electrónicos en convenio con la alcaldía de Yumbo. También campañas educativas con folleto y cartelera en temas relacionados con la adecuada segregación de residuos.



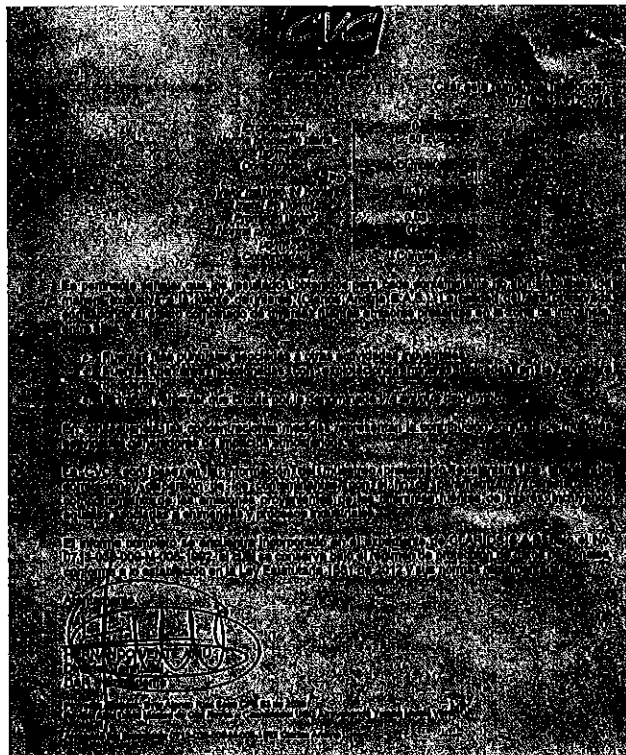
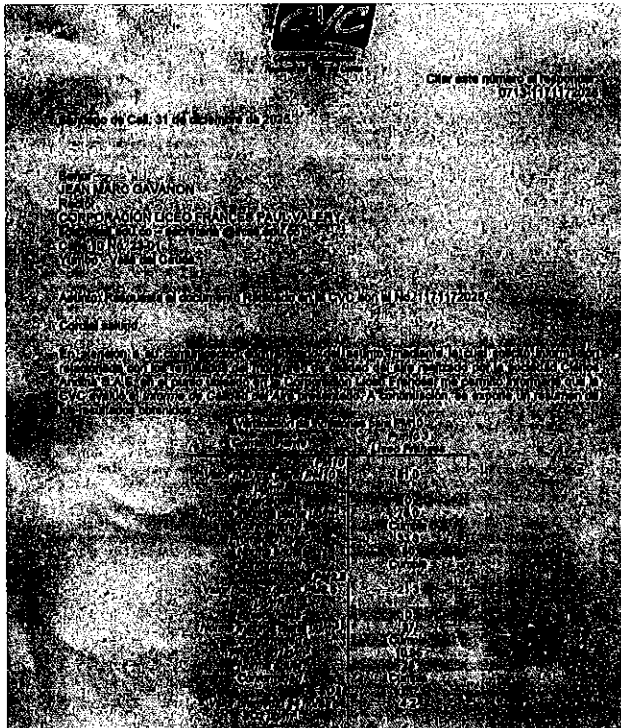
Lito SOLUCIONES	CERTIFICADO DE TRATAMIENTO Y APROVECHAMIENTO RESIDUOS DE ILUMINACIÓN	REV 3 / ABA-SE	Página 1 de 2
8432CAL-CTL-23-0005_3			
CERTIFICADO DE TRATAMIENTO Y APROVECHAMIENTO RESIDUOS DE ILUMINACIÓN			
LITO S.A.S. con NIT 811.824.047-6, en instalaciones fijas ubicadas en la carrera 32 N° 10 - 127 Sector Industrial Arroyohondo - Yumbo. Autorizado según Licencia Ambiental expedida por la Corporación Autónoma Regional del Valle del Cauca - CVC por medio de la Resolución 04100 N° 07110 - 0175 de Mayo 22 de 2007, modificada por la resolución 010016-0182-0290 de abril de 2023 para el desarrollo de las actividades de Recepción, Almacenamiento temporal, Tratamiento, Aprovechamiento y/o Recuperación de Residuos de Iluminación; CERTIFICA que ha realizado el manejo integral adecuado de los residuos, de acuerdo con la siguiente información:			
Información del Remitente del Residuo			
EMPRESA	CORPORACIÓN LICEO	IDENTIFICACION	90256178-1
MANEJO	FRANCS PAUL VALERY	DEPARTAMENTO	VALLE DEL CAUCA
UBICACION	PARRALELO CAJAL	CIUDAD	YUMBO
CORREO	CAJAL@LICEOFRANCSPAULVALERY.CO	TELÉFONO	316617313
Información Empresa Transportadora			
EMPRESA	TRANSLITO SAS	IDENTIFICACION	901630616-4
MANEJO	MEDELLIN	DEPARTAMENTO	ANTIOQUIA
UBICACION	CR 51 422 - 902	CIUDAD	MEDELLIN
CORREO	COORDINADOR@TRANSLITO.CO	TELÉFONO	2223141
FECHA	30/05/2025	ASINADO	21-0005



LYCÉE FRANÇAIS
PAUL VALÉRY

aefe
Agence pour
l'enseignement français
à l'étranger

Estudio de calidad del aire, realizado por la empresa Clarios para la CVC.





PM: Particulate Matter (material particulado o partículas suspendidas en el aire)

PM10: Material particulado con diámetro menor o igual a 10 micrómetros.

PM2.5: Material particulado mas pequeño aun , es menor o igual a 2.5 micrómetros

SO₂: Dióxido de azufre

Pb: Plomo

De acuerdo con los resultados esta es la interpretación:

♦ **Material particulado PM10**

- Valor máximo diario: 51,0 µg/m³
- Límite diario (Res. 2254 de 2017): 75 µg/m³
- Excedencias: 0
- Promedio: 33,3 µg/m³
- Límite anual: 50 µg/m³

✓ **Interpretación:**

Los valores de PM10 se encuentran por debajo de los límites máximos diarios y anuales, sin presentarse excedencias. Por lo tanto, cumple con la normativa ambiental vigente, indicando una adecuada calidad del aire respecto a material particulado grueso.

♦ **Material particulado PM2.5**

- Valor máximo diario: 21,3 µg/m³
- Límite diario: 37 µg/m³
- Excedencias: 0
- Promedio: 10,95 µg/m³
- Límite anual: 25 µg/m³

✓ **Interpretación:**

Las concentraciones de PM2.5 están muy por debajo de los límites permisibles, lo que evidencia bajo riesgo para la salud, especialmente en población sensible como niños y adolescentes. Cumple plenamente con la normativa.

♦ **Dióxido de azufre (SO₂)**

- Promedio 24 horas: 4,2 µg/m³

✦ Este valor es **muy bajo** frente a los límites normativos nacionales, por lo que **no representa riesgo significativo** para la salud ni para el entorno.

♦ **Plomo (Pb) en aire ambiente**

- Valor máximo 24 horas: 0,17 µg/m³
- Promedio: 0,03 µg/m³
- Límite normativo (promedio diario): 0,5 µg/m³
- Excedencias: 0

✓ **Interpretación:**

Las concentraciones de plomo (Pb) registradas durante el periodo de monitoreo se encuentran significativamente por debajo del límite máximo permisible establecido en la normativa ambiental vigente. No se presentan excedencias, por lo cual cumple con los estándares de calidad del aire, sin evidenciar riesgo para la salud humana ni para el ambiente.



E-01-18 Văn phòng AN ninh

Cumpliendo Normativo, Gobierno Corporativo y Gestión de Riesgos (SAGRILAF y PTEE)

La Corporación Liceo Francés Paul Valéry, en estricto cumplimiento de la normativa colombiana vigente y en línea con sus políticas de buen gobierno corporativo, ha adoptado y mantiene en funcionamiento un Sistema de Autocontrol y Gestión del Riesgo Integral de Lavado de Activos y Financiación del Terrorismo (SAGRILAF), así como un Programa de Transparencia y Ética Empresarial (PTEE).

Estos sistemas se encuentran alineados con las disposiciones emitidas por la Superintendencia de Sociedades, específicamente lo estipulado en el Capítulo X y el Capítulo XIII de la Circular Básica Jurídica (Circular Externa 100-000005 de 2017 y sus respectivas modificaciones).

Durante el periodo terminado al 31 de diciembre de 2025, la Corporación garantizó la ejecución continua de estos programas bajo la supervisión del Oficial de Cumplimiento y la Junta Directiva (o Consejo Superior). Se ejecutaron a cabalidad los procedimientos de debida diligencia aplicables a las contrapartes (proveedores, colaboradores y comunidad educativa), el monitoreo de operaciones y los planes de capacitación anuales orientados a la prevención del lavado de activos, la financiación del terrorismo, la corrupción y el soborno transnacional. La Administración confirma que, al cierre del ejercicio 2025, no se han materializado eventos de riesgo asociados a estos sistemas, ni existen investigaciones o sanciones en curso por parte de las autoridades competentes que puedan representar contingencias legales o impactos materiales sobre los presentes estados financieros.



CONCLUSION

El año 2025 fue, sin duda, un año de retos e incertidumbre. Sin embargo, hoy podemos afirmar con satisfacción que el balance de nuestra Corporación es positivo. Este resultado no es casualidad: es el reflejo del compromiso y trabajo conjunto de toda la comunidad educativa —equipo administrativo, docentes, estudiantes, padres de familia y Junta Directiva—. A todos ustedes, gracias.

El camino hacia adelante exige prudencia y disciplina. Enfrentamos una liquidez ajustada, un nivel de endeudamiento importante y riesgos que requieren seguimiento cercano. Además, a partir de 2026 asumiremos nuevos costos significativos, como el pago de la pensión civil de docentes extranjeros, lo que implicará una presión adicional sobre nuestras finanzas.

A esto se suma un entorno externo incierto, tanto a nivel económico como político, cuyos efectos aún son difíciles de prever. Por ello, será fundamental mantener una gestión rigurosa, enfocada en el control de costos, la eficiencia y la toma de decisiones estratégicas oportunas.

A pesar de estos desafíos, contamos con lo más importante: una institución sólida, una comunidad comprometida y un proyecto educativo con propósito. Estas fortalezas nos permitirán enfrentar el futuro con responsabilidad y confianza.

Para mí, este momento tiene también un significado especial. Después de 14 años como Presidente de la Junta Directiva, es tiempo de dar paso a un nuevo liderazgo. Me retiro de este rol con gratitud y orgullo, y seguiré acompañando a esta institución desde otros espacios, porque el Liceo es, y seguirá siendo, parte de mi vida.

A la nueva Junta Directiva, mis mejores deseos en los retos que vienen. Y a todos ustedes, gracias por creer y construir juntos este proyecto.

Muchas gracias.

Representante Legal

Luis Antonio Morán Galindo